

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Арборская основная общеобразовательная школа»**

Введено в действие приказом № 96
от 28.06.2019

Директор МБОУ «Арборская
ООШ»



Х.М.Хасанов

Утверждено

на педагогическом совете школы
протокол № 17 от 28.06.2019 г.

Председатель педагогического
совета школы:

Х.М.Хасанов

Положение

**о промежуточной аттестации, текущем контроле, итоговой аттестации и
переводе учащихся**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.2. Целью промежуточной аттестации является установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС.

1.3. Положение регулирует правила, порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации в МБОУ «Арборская ООШ»

1.4. Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором школы.

1.5. Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса (работников ОУ, учащихся и их родителей), в том числе через информационный сайт образовательного учреждения.

2. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после освоения учебных программ соответствующего класса и является обязательной в 1-9 классах.

2.2. Промежуточная аттестация проводится в мае каждого учебного года.

2.3 Материал для проведения промежуточной аттестации разрабатывается учителем-предметником согласно выбранной форме в соответствии с требованиями минимума содержания образования по данному предмету, согласовывается школьным методическим объединением учителей-предметников, утверждается директором школы.

2.4. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- контрольная работа;
- комплексная контрольная работа (ККР);
- практическая работа;
- комплексная (контрольно-практическая) работа, которая может включать в себя изложение, диктант, сочинение;
- сочинение;
- диктант с грамматическим заданием;
- тестирование (в формате, приближенном к ОГЭ);
- защита проектной работы;
- зачет (устная аттестация по билетам);
- устное собеседование;
- сдача нормативов;
- выставление годовой отметки (ВГО);
- диалоговое собеседование;
- концертное мероприятие;
- проектная работа.

- 2.5.** Формы проведения промежуточной аттестации указываются в приложении к учебному плану и вместе с ним принимаются педагогическим советом и утверждаются директором школы.
- 2.6.** Конкретная форма проведения промежуточной аттестации (или ее проведение на основе выставления годовых оценок (далее - ВГО) для каждого класса и для каждого предмета, а также количество таких предметов, определяется по итогам внутришкольного контроля за 1-3 четверти текущего учебного года.
- 2.6.1.** Проведение промежуточной аттестации на основе ВГО предполагает выставление годовой оценки на основе четвертных (полугодовых) оценок, документом учета результатов ВГО является сводная ведомость успеваемости учащихся за каждый учебный год, которая прошивается и заверяется директором школы.
- 2.7.** При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается, что в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия в каждом классе (не учитывая ВГО).
- 2.7.1.** Документом учета результатов промежуточной аттестации в формах, отличных от ВГО, является общий единый протокол о результатах промежуточной аттестации по данному предмету, который подписывается учителем-предметником, ассистентом и заместителем директора;
- 2.8.** К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.
- 2.9.** Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса. КИМы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются директором школы в течении 2-х недель после определения предметов на педсовете.
- 2.10.** Промежуточная аттестация проводится в учебное время, продолжительность зависит от формы аттестации.
- 2.11.** Результаты аттестации оцениваются по пятибалльной системе. Отметки за все устные формы объявляются обучающимся после завершения опроса всех аттестуемых.
- 2.12.** Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в журнале до отметки за четверть/полугодие.
- 2.13.** Отметка за четверть (полугодие) выставляется с учетом текущей успеваемости по предмету.
- 2.14.** Отметка за год по предмету выставляется на основании отметок за четверти (полугодия) с учетом результатов промежуточной аттестации.
- 2.15.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.16.** Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по предмету в назначенный день проходят ее в резервный день. При этом результаты резервного дня заносятся в общий единый протокол о результатах промежуточной аттестации по данному предмету.
- 2.3.** Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, сроки ликвидации академической задолженности определяются для каждого учащегося индивидуально по согласованию с его родителями (законными представителями). В указанный период не включаются время болезни обучающегося и его отсутствие по уважительным причинам
- 2.4.** Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, включающая в себя учителя-предметника, классного руководителя и заместителя директора по УР (по уважительным причинам в составе комиссии могут быть сделаны замены). По итогам работы комиссии создается протокол о ликвидации академической задолженности. В качестве наблюдателя в составе комиссии может присутствовать родитель (законный представитель) обучающегося.
- 4.4.** Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 2.20.** Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в

соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.21. Школа создаёт условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации, совместно с родителями (законными представителями). Дополнительные занятия организуются для обучающегося:

- в форме индивидуальных консультаций;
- с учителями, имеющими право на индивидуальную трудовую деятельность;
- на условиях предоставления платных образовательных услуг в любой образовательной организации или в форме самообразования в свободное от занятий время.

2.22. Допускается освобождение от промежуточной аттестации по решению Педагогического совета:

- детей, обучающихся на дому;
- детей, находившихся в больнице свыше 4 месяцев;
- детей, проходивших санаторное лечение свыше 4 месяцев;
- дети, находящиеся в социальных приютах в период прохождения аттестации.

2.23. Призерам предметных олимпиад всех уровней и отличникам выставляется отметка «отлично» за промежуточную аттестацию по данному предмету.

2.24. Для ликвидации задолженности по учебным предметам в текущем учебном году, в случае, если для аттестации учащегося на основании ВГО в четверти (полугодии) не достаточно оценок или годовая оценка на основе ВГО по предмету является неудовлетворительной, создается школьная комиссия в составе: учитель- предметник, классный руководитель, заместитель директора по УР. По итогам работы комиссии создается акт о ликвидации задолженности по учебным предметам в текущем учебном году. В случае если задолженность по учебным предметам в текущем учебном году по решению комиссии не считается ликвидированной, данная задолженность становится академической.

3. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ

3.1 Учащиеся, знания и умения которых соответствуют требованиям, определенным учебными программами, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс, а учащиеся 9 классов проходя государственную (итоговую) аттестацию.

4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

4.1 Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия требованиям результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.2. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если настоящим Федеральным законом не установлено иное.

4.3. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

5.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и

умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

5.1.1. Проведение промежуточной аттестации на основе ВГО предполагает выставление годовой оценки на основе четвертных (полугодовых) оценок.

5.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа учащегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы, тестов, проектной работы, реферата и др.

5.3. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

5.4. По курсу ОРКСЭ, ОДНКНР и элективным курсам вводится безоценочное обучение. По элективным курсам по итогам четверти, полугодия, года выставляется оценка «зачет»/ «незачет» («зачтено»/ «не зачтено»).

5.5. Успеваемость всех учащихся 2-9 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.4.

5.6. Четвертные, годовые и итоговые отметки выводятся согласно математическому округлению.

5.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, получающих образование в форме семейного образования подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

5.8. Успеваемость учащихся, находящихся на обучении на дому, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план, и фиксируется в отдельном журнале.